

ระเบียบปฏิบัติการเข้าห้องสอบ

ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดเป็นสุภาพชน
2. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
3. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะก็ได้
4. การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติดังนี้
 - 4.1 ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
 - 4.2 ควรไปถึงสถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ก่อนเริ่มเวลาประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ไม่น้อยกว่า 30 นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ แล้ว
 - 4.3 ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะโดยเคร่งครัด
 - 4.4 ต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ กำหนดให้เท่านั้น
 - 4.5 ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ไปแล้ว 30 นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
 - 4.6 ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางการประเมินฯ ผู้ที่เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก
 - 4.7 ผู้เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ จะต้องนั่งประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ตามที่นั่งและห้องประเมินฯ ที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ โดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ นั้น
 - 4.8 เขียนชื่อ - นามสกุล ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครและเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
 - 4.9 เมื่ออยู่ในห้องประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และขณะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ
 - 4.10 ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะได้
 - 4.11 ข้อสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ จะนำออกจากห้องประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ไม่ได้
 - 4.12 เมื่อหมดเวลา คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ให้หยุดทำต่อ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะได้ ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุม ได้อนุญาตแล้ว

4.13 เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ โดยพลัน ห้ามติดต่อ หรือ กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ อยู่

5. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรร อาจจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

6. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งนี้

ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดนครพนม